

文書分類番号	00	09	03	002	永年	起案	平成	年	月	日	決裁	平成	年	月	日
議長	副議長	局長	次長	係長	担当	担当	文書取扱主任								

## 第 2 回 厚生常任委員会 会議録

開催年月日	平成 27 年 5 月 27 日 (水曜日)	開会 13 時 28 分	閉会 14 時 25 分
開催場所	第一委員会室		
出席委員	堀、木下、舘内、田村、水口、山口	事務局	菊井事務局長
			和田副主幹
欠席委員	なし		
説明員	別紙のとおり	議件	別紙のとおり
議 事 の 概 要	1 所管からの報告事項について		
	次の事項について所管から説明を受け、質疑を行い、全て報告済みとした。		
	(1) 医療情報システムの更新について		
	(2) 未来へつなぐ市民力推進事業の審査結果について		
	(3) 滝川市まちづくりセンター条例の一部を改正する条例について		
	(4) 平成 27 年度一般会計補正予算について		
	(5) 平成 26 年度コミュニティ施設の決算状況について		
	(6) 平成 26 年度男女共同参画推進計画の実施状況について		
	(7) 平成 26 年度ごみ処理状況について		
	(8) 平成 27 年度一般会計補正予算について		
	(9) 平成 27 年度一般会計補正予算について		
(10) 滝川市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する条例の一部を改正する条例について			
(11) むし歯予防デーの開催について			
2 第 2 回定例会以降の調査事項について			
別紙調査事項のとおりとすることに決定した。			
3 その他について			
・委員長から常任委員会の研修視察について、委員に研修内容などの提案を依頼した。			
・事務局から委員会の資料配付日時について、各常任委員会共通で前日の正午までに配付することと、クールビズが 6 月 1 日から 9 月 30 日まで実施されることを確認した。			
4 次回委員会の日程について			
正副委員長に一任することに決定した。			
上記記載のとおり相違ない。 厚生常任委員長 堀 重 雄 ㊞			

平成27年5月26日

滝川市議会議長 水 口 典 一 様

滝川市長 前 田 康 吉

厚生常任委員会への説明員の出席について

平成27年5月13日付け滝議第34号で通知のありました厚生常任委員会への説明員の出席要求について、次の者を説明員として出席させますのでよろしくお願いいたします。

なお、公務等の都合により出席を予定している説明員が欠席する場合がありますので申し添えます。この場合、必要があるときは、所管の担当者を出席させますのでよろしくお願いいたします。

記

滝川市長の委任を受けた者

市民生活部長	舘 敏 弘
市民生活部次長	石 川 雅 敏
市民生活部くらし支援課長補佐	横 山 浩 丈
市民生活部くらし支援課係長	大 橋 晃 久
市民生活部くらし支援課主任主事	高 橋 美 智 子
市民生活部くらし支援課まちづくりセンター副所長	越 前 智 香 子
市民生活部市民課長	黒 川 靖 子
市民生活部市民課長補佐	林 仁 彦
市民生活部市民課係長	西 郷 知 拓
保健福祉部長	高 橋 一 昭
保健福祉部次長	国 嶋 隆 雄
保健福祉部福祉課長補佐	杉 山 敏 彦
保健福祉部福祉課係長	堀 鋼 治
保健福祉部子育て応援課長	前 田 昌 敏
保健福祉部健康づくり課長	長 瀬 文 敬
保健福祉部健康づくり課長補佐	白 石 美 幸
保健福祉部健康づくり課係長	運 上 明 子
保健福祉部健康づくり課主査	澤 田 美 江
市立病院事務部長	鈴 木 靖 夫
市立病院事務部次長	田 湯 宏 昌
市立病院事務部経営管理課長	椿 真 人
市立病院事務部経営管理課情報システム係長	畑 原 秀 樹

(総務部総務課総務係)

## 第2回 厚生常任委員会

日 時 平成27年5月27日(水)  
午後1時30分～  
場 所 第一委員会室

○ 開 会

○ 委員長挨拶 (委員動静)

○ 休憩～係長職以上の職員紹介

### 1 所管からの報告事項について

《市立病院》

(1) 医療情報システムの更新について (資料) 経営管理課

《市民生活部》

(2) 未来へつなぐ市民力推進事業の審査結果について (資料) まちづくりセンター

(3) 滝川市まちづくりセンター条例の一部を改正する条例について (資料) まちづくりセンター

(4) 平成27年度一般会計補正予算について (資料) 暮らし支援課

(5) 平成26年度コミュニティ施設の決算状況について (資料) 暮らし支援課

(6) 平成26年度男女共同参画推進計画の実施状況について (資料) 暮らし支援課

(7) 平成26年度ごみ処理状況について (資料) 暮らし支援課

(8) 平成27年度一般会計補正予算について (資料) 市民課

《保健福祉部》

(9) 平成27年度一般会計補正予算について (資料) 福祉課

(10) 滝川市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する条例の一部を  
改正する条例について (資料) 子育て応援課

(11) むし歯予防デーの開催について (資料) 健康づくり課

### 2 第2回定例会以降の調査事項について～別紙

### 3 その他について

### 4 次回委員会の日程について

○ 閉 会

## 第2回 厚生常任委員会

H27.5.27 (水)13:30～

第一委員会室

開 会 13:28

委員長 それでは第2回厚生常任委員会を開会いたします。

### 委員動静報告

委員長 委員動静につきましては、全員出席。委員外として本間議員、傍聴として清水議員、安樂議員、井上議員が出席しております。報道関係者は、北海道新聞の傍聴を許可しております。

菊井事務局長 審査に入る前に、事務局長から報告があります。  
改選後の各常任委員会の事務局担当職員が、一部変更になっております。厚生常任委員会については藤井書記が担当いたします。総務文教常任委員会につきましては従前どおり村井書記、経済建設常任委員会につきましては平川係長が担当いたします。

委員長 ここで、係長職以上の職員紹介のため休憩いたします。

休 憩 13:29

再 開 13:40

委員長 休憩前に引き続き会議を再開いたします。

### 1 所管からの報告事項について

委員長 最初に議案関連の項目がございますので、お知らせいたします。市民生活部の(3)、(4)、(8)、保健福祉部の(9)、(10)は、議案関連でございますので、ご留意願います。

まず、(1)、医療情報システムの更新についての説明を求めます。

#### (1) 医療情報システムの更新について

鈴木部長 医療情報システムの更新についてご報告をいたします。平成20年に導入をいたしました医療情報システムについては、既に5年を経過し更新時期となっていることから、平成25年度において医療情報システム職員会議を立ち上げて議論をしてまいりました。平成26年度に電子カルテを導入することを決定し、平成27年度の当初予算で導入費を計上したところですが、今後のスケジュール、経過等を含めまして担当から報告をさせていただきます。

(別紙資料に基づき説明する。)

畑原係長 説明が終わりました。

質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員長 それでは、報告済みといたします。

続きまして(2)、未来へつなぐ市民力推進事業の審査結果についての説明を求めます。

#### (2) 未来へつなぐ市民力推進事業の審査結果について

(別紙資料に基づき説明する。)

越前副所長 説明が終わりました。

質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員長 それでは、報告済みといたします。

続きまして(3)、滝川市まちづくりセンター条例の一部を改正する条例につい

での説明を求めます。

越前副所長  
委員長

(3) 滝川市まちづくりセンター条例の一部を改正する条例について  
(別紙資料に基づき説明する。)

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(4)、平成27年度一般会計補正予算についての説明を求めます。

(4) 平成27年度一般会計補正予算について

石川部次長  
委員長

(別紙資料に基づき説明する。)  
説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(5)、平成26年度コミュニティ施設の決算状況についての説明を求めます。

(5) 平成26年度コミュニティ施設の決算状況について

横山課長補佐  
委員長

(別紙資料に基づき説明する。)  
説明が終わりました。  
質疑ございますか。

本間委員外議員

幸町地区コミュニティセンターと本町地区コミュニティセンターの予備費について伺います。

委員長

ただいま本間委員外議員から質疑の申しでがりましたが、許可してよろしいですか。

(異議なしの声あり)

委員長

それでは質疑を認めます。質疑は2分以内でお願いします。

本間委員外議員

幸地区コミュニティセンターと本町地区コミュニティセンターにおける、支出の中に予備費というのがございまして、切りのいい金額になっているのですが、これについてはどのような取り扱いで、このような金額になっているのかお伺いします。

横山課長補佐

幸町地区コミュニティセンター、それから本町地区コミュニティセンターは、平成24年当時一部借入れをして、運営を行ったという年度がありました。昨年、管理代行負担金が増額、それから本町地区コミュニティセンターですと、総合福祉センターの閉鎖ということもありまして、かなり収入が増加して経理状況が良好になりつつございます。そういったことから過去に借入れたものを、一部返済したというのが予備費の内容でございます。

本間委員外議員

借入金額に対して、金額の調整をしながら返済をしているということですか。

横山課長補佐

先ほど申しましたとおり、平成24年に借入れが発生したのですが、その後は1万円の年もございましたし、少しずつ返済をしていっております。補足として申し上げますと、平成26年度は幸町地区コミュニティセンター23万円、本町地区コミュニティセンター12万円の返済ということで、現在、借入金のある施設はございません。

本間委員外議員

どこから借りているのか、このような返済でいいのか、借入金の意味がわからないのでわかるように説明をお願いします。

横山課長補佐  
委員 長

それぞれの町内会連合会から、借りているとお伺いしています。  
ほかに質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(6)、平成26年度男女共同参画推進計画の実施状況についての説明を求めます。

**(6) 平成26年度男女共同参画推進計画の実施状況について**  
(別紙資料に基づき説明する。)

横山課長補佐  
委員 長

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(7)、平成26年度ごみ処理状況についての説明を求めます。

**(7) 平成26年度ごみ処理状況について**  
(別紙資料に基づき説明する。)

大橋係長  
委員 長

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(8)、平成27年度一般会計補正予算についての説明を求めます。

**(8) 平成27年度一般会計補正予算について**  
(別紙資料に基づき説明する。)

林課長補佐  
委員 長

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長  
委員 長

それでは、報告済みといたします。  
ここで、所管入れかえのため休憩いたします。

休 憩 14 : 13  
再 開 14 : 14

委員 長

休憩前に引き続き会議を再開いたします。  
それでは、(9)、平成27年度一般会計補正予算についての説明を求めます。

**(9) 平成27年度一般会計補正予算について**  
(別紙資料に基づき説明する。)

國嶋部次長  
委員 長

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(10)、滝川市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する条例の一部を改正する条例についての説明を求めます。

**(10) 滝川市家庭的保育事業等の設備及び運営に関する条例の一部を改正する条例について**  
(別紙資料に基づき説明する。)

前田課長  
委員 長

説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。  
続きまして、(11)、むし歯予防デーの開催についての説明を求めます。

**(11) むし歯予防デーの開催について**

澤田主査  
委員 長

(別紙資料に基づき説明する。)  
説明が終わりました。  
質疑ございますか。

(なしの声あり)

委員 長

それでは、報告済みといたします。

**2 第2回定例会以降の調査事項について**

委員 長

それでは、2、第2回定例会以降の調査事項につきましては別紙のとおりと確認してよろしいでしょうか。

(異議なしの声あり)

委員 長

それでは、別紙調査事項のとおり決定します。

**3 その他について**

委員 長

3、その他について、まず、私のほうから厚生常任委員会の研修視察についてお諮りをいたします。今年度、常任委員会の研修視察が予定されております。例年10月ころに実施しておりますけども、準備もあることから8月ころまでに予定を確定させたいと考えております。つきましては、今後委員の皆様研修内容等につきましてご検討いただき、本委員会所管の事業で視察したいところがあれば、委員長または事務局までご提案をしていただければと思います。そのほか、委員から何かございますか。

(なしの声あり)

委員 長

事務局から何かございますか。

菊井事務局長

1点目は、委員会の配付資料ですが、厚生常任委員会の場合は、今年の2月から前日の正午までに配付をしておりました。そこで3常任委員会の統一を図るということで、資料の配付につきましては、前日の正午までに机上配付をいたします。昼にはお手元に行くということになると思いますが、中には資料がおくれてしまい、配付がおくれる場合もあるかと思っておりますので、原則正午までに配付したいと思います。2点目は、クールビズの関係でございます。市部局につきましては、6月1日から9月30日までクールビズを実施します。議会も申し合せ事項によりまして、市部局と同じ扱いをすることとなっております。本会議、委員会につきましては上着、ネクタイの着用は自由となりますが、本会議において発言をする際は、上着を着用することとなっておりますので、よろしくお願いいたします。

**4 次回委員会の日程について**

委員 長

それでは、4、次回委員会の日程については、正副委員長に一任願えますか。

(異議なしの声あり)

委員 長

以上で、第2回厚生常任委員会を閉会いたします。  
ご苦労さまでした。

閉 会 14:25