

道路工事（維持）施行承認申請書

新規	変更	滝	承認第	号
			年 月 日	

年 月 日

道路管理者

滝川市長

様

〒

住所 _____

氏名 _____

担当者 _____

TEL _____

次のとおり、道路工事（維持）を行いたいので、道路法第24条の規定により申請します。

施工目的			
施工場所	路線名	歩道・車道・その他（ ）	
	場所		
工事概要	工 事 種 別		施 工 数 量
	-----		-----
	-----		-----
	-----		-----
	-----		-----
工事の期間	年 月 日から	日間	
	年 月 日まで		
施工方法	直営・請負 施工業者 住 所 業者名 担当者 連絡先		
	工事設計書 仕様書 位置図 現況図（平面図 縦断面図 横断面図） 計画図（平面図 縦断面図 横断面図） 構造図 その他（ ）		
備考			

記載要領

- 1

新規	変更
----	----

については、該当するものを○で囲み、変更の場合には、従前の承認書の番号及び年月日を記載すること。
- 2 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属及び氏名を記載すること。
- 3 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工個所が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 4 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として、延長、面積等の施工規模を記入すること。
- 5 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
- 6 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨を記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。
- 7 変更の承認申請にあっては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 8 「添付書類」の欄には、該当するものを○で囲み、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（ ）内に記載すること。
- 9 「備考」欄には、概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無その他必要な事項を記載すること。