

定款変更認可申請に係る提出書類一覧

(○印(必要)及び△印(場合によって必要な書類))

変更事項 提出書類		事業の追加		役員等の 定変更	基本財産の変更			備考
		設置 経営	受託 経営		新築 改築	減 少	削 除	
定款変更認可申請書		○	○	○	○	○	○	
議事録 (写)		○	○	○	○	○	○	理事会 (及び評議員会)
財産目録		○	—	—	○	○	○	直近のもの (作成済みのもので最新のもの)
定 款		○	○	○	○	○	○	現行及び変更後全文
添付書類目録		○	○	—	○	○	○	添付書類が少ない場合には省略可
施設 建設 関係 書類	資金計画書	○	△	—	○	—	—	収入、支出毎に区分
	補助金の決定(内定)通知 (写)	○	△	—	○	—	—	
	助成金の決定(内定)通知 (写)	○	△	—	○	—	—	
	借入金に係る金銭消費貸借契約書 (内定通知) (写)	○	△	—	○	—	—	原則として、福祉医療機構等制度融資
	建設資金等贈与契約書 (写) 身分証明書、印鑑登録証明書	○	△	—	○	—	—	寄附金を予定している場合 (受領済の場合は贈与契約書 (写) 及び領収書 (写) で可
	資産申立書、所得証明書、預 金残高証明書等	○	△	—	○	—	—	
	決算関係書類	○	△	—	○	—	—	工事前年度の収支計算書、貸借対照表等
	借入金関係書類	償還計画表		○	△	—	—	各年度の償還額及び財源を明記。他の借入金がある場合、法人全体のものも添付
		償還金贈与契約書(写)、身分証明書、印鑑登録証明書		○	△	—	—	償還財源に寄附金を予定している場合
		資産申立書、所得証明書、預金残高証明書等		○	△	—	—	寄附者の所得状況、今後の履行の確実性が確認できるもの
		債務負担行為議決(確約)書(写)		○	△	—	—	市町村が債務負担する場合
	工事関係契約書(見積書)(写)		○	△	—	—	—	設計委託費、初度調弁費等も含む
	不動産売買契約書 (写)		○	△	—	—	—	不動産新規購入予定及び借用の場合はこれを証する書類
	預金残高証明書		○	△	—	—	—	不動産購入予定及び現金の増額の場合
	不動産登記事項証明書		○	△	—	○	○	3月以内のもの
	建築確認書 (写)		○	△	—	—	—	建築基準法上必要な場合
	図 面		○	○	—	○	○	案内図、配置図、平面図等
事業計画書及び収支予算書		○	○	—	—	—	—	事業開始年度及び次年度分
施設長就任承諾書、施設長の資格を証する書類及び履歴書		○	○	—	—	—	—	
受託契約書 (写) 受託事業の概要説明書		—	○	—	—	—	—	委託先を明定したもの
関係条例 (与)		—	○	—	—	—	—	
廃止事業に係る財産の処分方法及び金銭の使用計画		—	—	—	—	—	○	
事業廃止届 (認可書) (写)		—	—	—	—	—	○	

注) 1 その他必要に応じて、追加書類の提出を求められることがあること。

2 (写) の提出については、原本の証明をすること。

3 △は施設の設置を伴う受託事業の場合も含まれる。

4 不動産登記事項証明書には当該施設及びその敷地を含む。