

滝川市健康管理システム導入等業務  
関連システム機能要件確認書

作成日 令和8年4月8日

作成者 滝川市健康こども未来部健康づくり課

システム機能要件確認書（特定健診）

分類	No	大項目	小項目	機能概要	備考
特定	1	特定健診	データ管理	特定健診の受診券情報を管理できる。	
特定	2	受診券	データ管理	特定健診受診券の有効期限・自己負担金額を管理できる。	
特定	3		受診券番号	特定健診受診券番号を独自採番できる。	
特定	4		データ出力	独自採番した特定健診受診券データを国保連形式に出力できる。	
特定	5		データ出力	受診券番号データについて、被保険者証番号・宛名番号を指定された桁数にゼロ詰めできる。	
特定	6		データ入力	国保連からの特定健診受診券データを取込できる。	
特定	7		データ入力	国保連からの特定健診受診券データ取込時にマッチングエラーが発生したものは画面上でエラー修正して再取込ができる。	
特定	8		データ削除	交付済み受診券を除き、受診券データの一括削除処理ができる。	
特定	9		特定健診	データ管理	特定健診の結果情報を管理できる。
特定	10	健診結果	データ管理	現在特定健診と同時実施となる追加検査の情報を管理できる。	
特定	11		データ入力	国保連フォーマットの特定健診結果データを取込できる。	
特定	12		データ入力	特定健診結果データが複数ファイルに分割されている場合も、自動取込できる。	
特定	13		データ入力	特定健診結果データを取り込む際には、既に存在する結果データを上書きするかを設定できる。	
特定	14		データ入力	XML形式の国標準様式の特定健診結果データを自動取込できる。	
特定	15		データチェック	国保連・医療機関からの特定健診結果データに対して上限値・下限値・未実施・実施不能データ取込時にメッセージを画面表示できる。	
特定	16		データチェック	特定健診結果データ、後期高齢者健診結果データの入力を行う際には、必須データのチェックができる。	
特定	17		データ出力	国保連送付用にCSV形式の特定健診結果データを出力できる。	
共通	18		移出設定	特定健診データについては、XML(保険者間連携用)、CSV形式(国保連協会提出用)を選択できる。	
共通	19		移出設定	特定健診データの移出では、入力上限値・下限値・測定不可能・未実施項目の設定ができる。	
特定	20	特定健診全般	データ抽出	特定健診対象者の条件で対象者を抽出できる。 例)年度末年齢75歳を除く、4月1日時点で国保資格有り	
特定	21		データ抽出	国保住所地特例者(市外施設入所者等)を特定健診対象外として対象者を抽出できる。	
特定	22		データ抽出	特定健診申込後に特定健診対象外になった人(国保資格を喪失した人)を抽出できる。	
特定	23		データ抽出	国保取得・喪失、誕生月を考慮し、特定健診未受診者を抽出できる。	
特定	24		データ抽出	除外対象にあたらないが高度医療受療中等の事情により、健診を受診しないと届け出た者を除き、特定健診未受診者を抽出できる。	
特定	25		データ抽出	特定健診未受診の届出のある住民を除き、未受診者勸奨者を抽出できる。	
特定	26		照会画面	国保連送付用のデータに使用できない文字(JIS第一水準、第二水準以外の文字)について“●”で画面表示できる。	
特定	27		照会画面	特定健診結果データから、特定保健指導の階層化ができる。	
特定	28		データ出力	国保連へ結果データ送付の際、JLACコードが登録されていない項目に値を補完して出力できる。	
特定	29		データ出力	支払い基金提出用特定健診・特定保健指導事業実績報告を集計XML出力できる。	
特定	30		データ出力	特定健診等データ管理システムのバージョンアップに伴う、インターフェース変更対応ができる。	
特定	31		データ入力 データ出力	特定健診等データ管理システムの文字コード(Unicode UTF-8対応)に合わせてデータ入力・出力ができる。	
特定	32	集計	特定健診の実績について、該当年度の対象者数、受診者数、受診率などの集計資料を出力できる。		

システム機能要件確認書(特定保健指導)

分類	No	大項目	小項目	機能概要	備考
特指	1	特定保健指導	データ管理	特定保健指導の利用券情報を管理できる。	
特指	2	利用券	データ管理	特定保健指導利用券の有効期限・自己負担金額を管理できる。	
特指	3		受診券番号	特定保健指導利用券番号を独自採番できる。	
特指	4		データ出力	独自採番した特定保健指導利用券データを国保連形式に出力できる。	
特指	5		データ入力	国保連からの特定保健指導利用券データを取込できる。	
特指	6		データ入力	国保連からの特定保健指導利用券データ取込時にマッチングエラーが発生したもののについては画面上でエラー修正して再取込ができる。	
特指	7		再発行	特定保健指導利用券の再発行ができる。	
特指	8		送付管理	再特定保健指導利用券については、発行した年月日、理由等を管理できる。	
特指	9		データ削除	交付済み利用券を除き、特定保健指導利用券データの一括削除処理ができる。	
特指	10		特定保健指導	データ管理	特定保健指導の結果情報を管理できる。
特指	11	結果	データ入力	国保連からのCSV形式・XML形式の保健指導結果データの取込ができる。	
特指	12		データ入力	特定保健指導のポイント管理や特定保健指導における必要項目の入力ができる。	
特指	13		データ入力	委託先の個別医療機関で実施されたデータも同様に、国保連システムより取込できる。	
特指	14		データチェック	国保連送付用のデータ出力時に必須項目の有無のチェック・エラーリストの出力ができる。	
特指	15		照会画面	特定保健指導結果を画面表示できる。	
特指	16		照会画面	特定保健指導脱落通知時期を画面表示できる。	
特指	17		照会画面	国保連送付用のデータに使用できない文字(JIS第一水準、第二水準以外の文字)について“●”で画面表示できる。	
特指	18		データ出力	国保連送付用にCSV形式の特定保健指導データを出力できる。	
特指	19		データ出力	XML形式の保健指導データを出力できる。	
特指	20	特定保健指導	データ管理	特定保健指導の目標・計画・実績を管理できる。	
特指	21	全般	計画作成	特定保健指導の目標設定を行う際には、登録されたパターンを参照し作成できる。	
特指	22		データ抽出	特定保健指導対象者を抽出できる。	
特指	23		データ抽出	特定保健指導未利用・脱退者を抽出できる。	
特指	24		データ抽出	保健指導対象者より優先順位付けを行い抽出できる。	
特指	25		データ抽出	優先順位による並び替えや絞り込みを行い抽出できる。	
特指	26		集計	特定保健指導の実績について、該当年度の対象者数、利用者数、指導完了者数、指導完了率、途中修了者数、途中修了率などの集計資料を作成できる。	