

連携要求一覧

No.	データ作成元システム	方向	データ連携先システム	連携情報名	連携方式	処理タイミング	備考
1	外部システム ※保険会社等の各団体の控除情報データの取り込み。	→	人事給与システム	各団体の控除情報データ	手動	随時	保険会社等の各団体の控除情報データを人事給与システムに取り込む。
2	財務会計システム	→	人事給与システム	金融機関マスタ	手動	月次	財務会計システムから金融機関マスタ情報を人事給与システムに取り込む。
3	人事給与システム	→	財務会計システム	支出データ（給与計算情報・賞与計算情報・児童手当計算情報）	手動	月次	人事給与システムの給与計算情報・賞与計算情報・児童手当計算情報を基にした支出データを、財務会計システムに取り込む。（会計年度任用職員も含む）
4	人事給与システム	→	財務会計システム	支出データ（共済組合負担額（事業主）情報・社会保険負担額（事業主）情報）	手動	月次	人事給与システムの共済組合負担額（事業主）情報・社会保険負担額（事業主）情報を基にした、支出データを財務会計システムに取り込む。（会計年度任用職員も含む）
5	財務会計システム	→	人事給与システム	金融機関マスタ	手動	月次	財務会計システムから金融機関マスタ情報を人事給与システムに取り込む。
6	人事給与システム	→	財務会計システム	支出データ（給与計算情報・賞与計算情報・児童手当計算情報）	手動	月次	人事給与システムの給与計算情報・賞与計算情報・児童手当計算情報を基にした支出データを、財務会計システムに取り込む。（会計年度任用職員も含む）
7	人事給与システム	→	財務会計システム	債権者登録情報	手動	随時	人事給与システムで登録された債権者情報を財務会計システムに取り込む。
8	収納データシステム	→	財務会計システム	収納情報	手動	日次	日々の税収の把握のため、納税された収納データを財務会計システムに取り込む。

No.	データ作成元システム	方向	データ連携先システム	連携情報名	連携方式	処理タイミング	備考
9	財務会計システム	→	北門信用金庫・WEB-FBサービス	振込データ	手動	日次	金融機関へ振込するため、振込日ごとの振込データを出力し金融機関インターネットバンキングでアップロードするもの。
10	財務会計システム	→	地方財政決算情報管理システム	決算統計本表データ	手動	随時	決算統計業務（決算状況を一定のルールに基づき統計作業を行い、総務省指定の表へ入力し提出するもの）において、総務省へ本表データを提出する際には、総務省指定のシステムを使用し提出するものとなっている。決算状況の統計作業及び本表元データの作成作業は財務会計システムで行っているため、本表完成データを提出用データとして取り込む作業が必要となる。
11	財務会計システム	→	決算統計（千円単位変換用）システム	決算統計数値データ	手動	随時	財務会計システムの決算データ（円単位）を、決算統計本表（一部）に反映させるために千円単位に返還を行う必要がある。また、表の作りに合わせて端数調整を行う必要がある。その変換及び調整を行うシステム（マクロの組まれたエクセル）。