

課長	主幹	課長補佐	係長	係
資産税係			納税係	

文書分類番号		文書取扱主任
保存年限	常用	

令和 年 月 日 市民税係



法人設立等の届出書

管理番号

<p>令和 年 月 日</p> <p>滝川市長様</p> <p>次のとおりお届けします</p>		住所 (本店等の所在地)	TEL () -	
		フリガナ		
		名称		
		法人番号		
		代表者氏名		
届出内容		1. 設立 2. 開設 3. 解散 4. 閉鎖 5. 休業 6. 合併 7. 分割 8. 清算終了 9. 登記事項等の変更		
設立開設	設立登記年月日	支店等の名称所在地	開設年月日	
	実際の営業開始日		実際の営業開始日	
	資本金 出資金		名称	
	事業年度		所在地	
	事業種目		電話	
解散閉鎖休業合併分割清算終了	登記年月日	解散の合場	清算人住所	TEL () -
	実際の異動開始日		氏名	
	事由	合併等合場の合場	相手法人住所	TEL () -
	氏名			
変更	変更事項	新		旧
	※簡易に変更する事項を○でつけてください。	本店所在地		
	支店所在地			
	法人名称			
	代表者			
	資本金			
	事業年度			
	事業種目			
	異動年月日			
		備考		
備考	● 滝川市内の従業員数 名 ● 申告書提出期限延長月数 ヶ月 ● 申告書の送付先(本店と違うときのみ記入)		関与税理士 TEL ()	
	名称	住所	名称	住所

※添付書類・・・定款、登記簿の謄本(写)をそれぞれ添付して届出してください。
 ※連結法人の場合は、「連結納税の承認の申請書(写)」を添付して届出してください。



法人設立等の届出書

管理番号	
------	--

令和 年 月 日 滝川市長様 次のとおりお届けします	住所 (本店等の所在地)	TEL () -
	フリガナ	
	名称	
	法人番号	
	代表者氏名	

届出内容	1. 設立 7. 分割	2. 開設 8. 清算終了	3. 解散 9. 登記事項等の変更	4. 閉鎖	5. 休業	6. 合併
------	----------------	------------------	----------------------	-------	-------	-------

設立 開設	設立登記 年月日	支店等の 名称所在地	開設 年月日
	実際の営業 開始日		実際の営業 開始日
	資本金 出資金		名称
	事業年度		所在地
	事業種目		電話

解散 閉鎖 休業 合併 分割 清算終了	登 年 月 日	解散の 場合	清算 住所 氏名	TEL () -
	実際の異 動 開始日		合併等 の場合	相手 住所 氏名
	事 由			

変更	変更事項	新	旧
	本店所在地 支店所在地 法人名称 代表者 資本金 事業年度 事業種目 異 年 月 日		
※簡 い。所 に更 ○事 を項 つけ て当 てく す だる		備考	

備考	● 滝川市内の従業員数 名 ● 申告書提出期限延長月数 ヶ月 ● 申告書の送付先(本店と違うときのみ記入) 名称 住所	関与税理士 TEL () 名称 住所
----	-------------------------------------------------------------------------	---------------------------

※添付書類・・・定款、登記簿の謄本(写)をそれぞれ添付して届出してください。
 ※連結法人の場合は、「連結納税の承認の申請書(写)」を添付して届出してください。