

■行政内部事務にかかるBPR支援等業務 審査基準

評価項目	審査基準
同種・類似業務の実績	・自治体が実施した本業務と同様若しくは類似業務の受託実績があるか。
実施体制	・各業務の実施体制が明確になっているか。 ・各業務を実施するための十分な体制が構築されているか。
業務① 業務の現状把握・可視化	・仕様に適した提案となっているか。 ・スケジュールが明確、かつ、妥当なスケジュール設定となっているか。 ・効果的な取り組みとなるような創意工夫がされているか。
業務② 業務分析・改善策検討	・仕様に適した提案となっているか。 ・スケジュールが明確、かつ、妥当なスケジュール設定となっているか。 ・効果的な取り組みとなるような創意工夫がされているか。
業務③ 改善策提案	・仕様に適した提案となっているか。 ・スケジュールが明確、かつ、妥当なスケジュール設定となっているか。 ・効果的な取り組みとなるような創意工夫がされているか。
業務④ 効果予測・測定	・仕様に適した提案となっているか。 ・スケジュールが明確、かつ、妥当なスケジュール設定となっているか。 ・効果的な取り組みとなるような創意工夫がされているか。
業務⑤ プロジェクト管理	・仕様に適した提案となっているか。 ・スケジュールが明確、かつ、妥当なスケジュール設定となっているか。 ・効果的な取り組みとなるような創意工夫がされているか。
見積金額	・最低見積額を提出した事業者を満点とし、他の事業者は見積金額に応じて計算式により採点を行う。